

## PLANO DE UBICACIÓN Y USO DE SUELO

### REQUISITOS

1. · Declaración jurada firmada (entregada en la unidad de Recepción de Trámites Plataforma).
2. · Plano en formato transparente y 3 fotocopias simples en hoja blanca.
3. · Fotocopia de C.I. del solicitante.
4. · Fotocopia del plano anterior visado y original.
5. · Original y fotocopia del Testimonio inscrito en DD.RR. o minuta de transferencia a nombre del solicitante.
6. · Alodial actualizado (6 meses).
7. · Fotocopia de Certificado Catastral.
8. · Fotocopia del pago de impuestos de la última gestión.
9. · En caso de propiedad horizontal, presentar fotocopia del certificado catastral y la constitución de Propiedad Horizontal.
10. · Toda la documentación deberá ser grabada en un CD, en formato PDF o JPG (Resolución mínima 150 pixeles/CM2).

**Nota:** Todo trámite ingresado por otra persona que no fuere el propietario, deberá adjuntar poder en original y fotocopia, más fotocopia de su cédula de identidad.

**Arancel:** Bs. 82,50.-

DIRECCIÓN: SECRETARÍA MUNICIPAL DE REGULACIÓN URBANA (EX PLAN REGULADOR)

Calle Rio Grande esq. Gobernador Videla

Teléfono: 3-516474

Horario de Atención: De Lunes a Viernes de 8:00 a 12:00 y de 14:30 a 18:30

